



Rozliczenie dotacji

z wykonania projektu

upowszechnianie i krzewienie sportu, poprzez szkolenie sportowe dzieci i młodzieży, organizowanie imprez sportowych dla mieszkańców gminy, współuczestnictwo w rozgrywkach piłki nożnej w miejscowości Czermin

realizowanego w okresie od 1.03 do 30.06. 2019

określonego w Umowie nr 27/2019

zawartej w dniu 01.03.2019

pomiędzy Gminą Czermin w imieniu której działa Wójt Gminy – Sławomir Sidur

a Ludowym Klubem Sportowym „VICTORIA” w Czerminie, reprezentowanym przez:

- Prezes LKS „VICTORIA” w Czerminie – Wiesław Czaja,
- Wiceprezes LKS „VICTORIA” w Czerminie – Andrzej Żelazko

Data złożenia rozliczenia: 15 lipca 2019

Część I. Rozliczenie celu zrealizowanego projektu

1. Czy zakładane cele i rezultaty zostały osiągnięte w wymiarze określonym w wniosku? Jeśli nie – dlaczego?

TAK

2. Opis wykonania projektu

LKS VITORIA Czermin realizował wszystkie zadania określone w złożonej ofercie, zarówno w zakresie organizacji imprez sportowych jak i dbałość o utrzymanie na odpowiednim poziomie bazy sportowo-technicznej.

LP	DZIAŁANIE	TERMINY	SKALA DZIAŁANIA	LICZBA ADRESATÓW
1	rywalizacja w systemie zawodów w piłce nożnej	rok 2019	29 spotkania	55 osób
2	zajęcia sportowe, treningi	10 m-cy	po 2 spotkania tygodniowo w grupie młodzieży starszej i młodszej	starsi 30 osób młodszy 25 osób
3	organizacja i prowadzenie turniejów sportowych z udziałem juniorów i seniorów	rok 2019	1 raz w tygodniu	40 osób
4	organizacja aktywnego i bezpiecznego wypoczynku poprzez udział czynny i bierny młodzieży w programie "wychowanie w trzeźwości i wskazywanie właściwej postawy na zajęciach sportowych"	rok 2019	wszystkie zajęcia i spotkania organizowane przez Klub	wszyscy uczestnicy zajęć i spotkań
5	współpraca z organizacjami sportowo-oświatowymi na terenie gminy w zakresie organizacji zawodów sportowych	rok 2019	1 raz na 3 miesiące	50 osób
6	organizacja spotkań sportowo-kulturalnych z udziałem przedstawicieli zarządów innych stowarzyszeń sportowych z terenu gminy w celu wymiany doświadczeń i upowszechniania kultury fizycznej i sportu	rok 2019	1 raz na półrocze	35 osób
7	utrzymanie bazy sportowo-technicznej(stała konserwacja i nadzór nad majątkiem przekazanym w zarządzanie	rok 2019	codziennie	

Część II. Rozliczenie finansowe

1. Rozliczenie ze względu na rodzaj kosztów (w zł)

Lp.	Rodzaj kosztów (koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją zadania)	Całość zadania 35500-dotacja (zgodnie z umową)		
		koszt całkowity	z tego z dotacji	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów*
1	prorowadzenie zajęć sportowych	6000,00	6000,00	
2	wyjazdy, dojazdy w ramach współzawodnictwa	848,00	848,00	
3	rywalizacja w systemie zawodów w piłce nożnej/del. sędziowskie	4060,00	3608,00	452,00
4	zakup sprzętu sportowego	2831,87	2004,94	826,93
5	zużycie materiałów(paliwo, wapno, farba)	1783,58	1783,58	
6	utrzymanie bazy materiałowo-technicznej(śr. czystości, proszek/prania, opłaty za wodę, gaz, napoje)	1009,85	790,61	219,24
7	za obsługę bankową	103,50	82,50	21,00
8	opłaty regulaminowe i inne	2220,72	1100,00	1120,72
9	prorowadzenie spraw fin-księgowych	-		
10	zakup materiałów biurowych	230,66	230,66	
Ogółem		19088,18	16448,29	2639,89

2. Rozliczenie ze względu na źródło finansowania

Źródło finansowania	Całość zadania 35500 (zgodnie z umową)	
	zł	%
Koszty pokryte z dotacji	16448,29	86,17%
Koszty pokryte z finansowych		

środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów *	2639,89	13,83
/z tego wpłaty i opłaty adresatów zadania zł/		
Ogółem:	19088,18	100%

Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie realizacji budżetu:

.....
.....
.....
.....
.....

3. Zestawienie faktur (rachunków)³⁾

Lp.	Numer dokumentu księgowego	Numer pozycji kosztorysu	Data	Nazwa wydatku	Kwota (zł)	Z tego ze środków pochodzących z dotacji (zł)
1	7	4	24.01	Strój sportowy	254,95	
2	8	6	24.01	Oplata za wodę	219,24	
3	10	4	11.02	Strój sportowy	259,98	
4	11	8	14.02	Wynajem boiska	250,00	
5	12	8	20.02	Wynajem boiska	200,00	
6	13	7	20.02	Oplata za prow. rach bankowego	15,00	
7	15	3	28.02	Delegacje sędziowskie	452,00	
8	16	4	28.02	Zakup obuwia	312,00	
9	17	8	13.03	Oplata regulaminowa	100,00	
10	18	8	13.03	Żółte kartki	150,00	
11	19	8	13.03	Oplata regulaminowa	200,00	
12	21	7	13.03	Oplata bankowa	3,00	
13	22	8	15.03	Wynajem boiska	200,00	200,00
14	23	4	15.03	Zakup obuwia	279,98	279,98
15	25	7	20.03	Oplata za prow rach bankowego	15,00	15,00
16	26	8	21.03	ubezpieczenie zawodników	700,00	700,00
17	27	8	21.03	Oplata regulaminowa	220,00	
18	28	7	22.03	Oplata bankowa	3,00	
19	29	7	22.03	Oplata bankowa	2,00	2,00
20	30	10	21.03	Materiały biurowe	230,66	230,66

21	31	4	21.03	Sprzęt sportowy	215,99	215,99
22	32	4	22.03	Sprzęt sportowy	89,00	89,00
23	33	4	23.03	Sprzęt sportowy	40,00	40,00
24	34	4	29.03	Flagi	400,00	400,00
25	35	5	30.03	Farba do linii	66,00	66,00
26	37	3	31.03	Delegację sędziowskie	440,00	440,00
27	38	5	01.04	Trawa na stadion	522,50	522,50
28	39	5	01.04	Farba do linii	186,00	186,00
29	40	5	04.04	Paliwo	49,05	49,05
30	41	4	12.04	Zakup obuwia	499,99	499,99
31	42	6	13.04	Materiały do utrzymania budynku	139,40	139,40
32	43	5	16.04	Paliwo	683,00	683,00
33	46	6	19.04	Śr. Czyszczeni	82,97	82,97
34	47	6	19.04	Akcesoria żywnościowe	17,68	17,68
35	48	5	29.04	Farba do malowania linii	66,00	66,00
36	50	3	30.04	Delegację sędziowskie	695,00	695,00
37	51	4	02.05	Sprzęt sportowy	220,00	220,00
38	52	5	10.05	Paliwo	100,00	100,00
39	56	7	17.05	Opłata bankowa	9,00	9,00
40	57	7	20.05	Opłata bankowa	30,00	30,00
41	58	6	22.05	Materiały do utrzymania budynku	238,10	238,10
42	59	8	30.05	Opłata licencyjna	200,00	200,00
43	59	7	30.05	Opłata od wpłaty	3,50	3,50
44	60	3	31.05	Delegacje sędziowskie	1610,00	1610,00
45	61	4	07.06	Zakup obuwia	259,98	259,98
46	63	7	10.06	Opłata bankowa	3,00	3,00
47	65	6	12.06	Woda	76,96	76,96
48	65	8	12.06	Odsetki	0,72	
49	65	7	12.06	Opłata bankowa	2,00	2,00
50	66	7	21.06	Opłata za prow rach bankowego	15,00	15,00
51	66	7	21.06	Opłata bankowa	3,00	3,00
52	67	5	23.06	Paliwo	111,03	111,03
53	68	6	29.06	Materiały do utrzymania budynku	235,50	235,50
54	69	3	30.06	Delegację sędziowskie	863,00	863,00
55	72	2	30.06	Przewóz juniorów	848,00	848,00
56	73	1	30.06	Prowadzenie zajęć sportowych	6000,00	6000,00

Część III. Dodatkowe informacje

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Załączniki:⁴⁾

1.
2.
3.
4.
5.

Oświadczam(-my), że:

- 1) od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny klubu sportowego.
- 2) wszystkie podane w niniejszym rozliczeniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
- 3) wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione.

Cezary Wawrzyniak
Czeszko

(pieczęć klubu sportowego)

„CTO...”

89-304 Czermin

Tel. (0-17) 381077, 381868

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu klubu sportowego)

Poświadczenie złożenia rozliczenia dotacji:

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)

* Niepotrzebne skreślić.

POUCZENIE

- Rozliczenie składa się osobiście lub nadsyła przesyłką poleconą w przewidzianym w umowie terminie na dziennik podawczy Urzędu Gminy Czermin.

- Opis musi zawierać szczegółową informację o zrealizowanych działaniach zgodnie z ich układem zawartym we wniosku, która była podstawą przygotowania umowy i ewentualnymi aneksami do umowy. W opisie konieczne jest uwzględnienie wszystkich planowanych działań, zakres w jakim zostały one zrealizowane i wyjaśnienie ewentualnych odstępstw w ich realizacji, zarówno jeśli idzie o ich zakres, jak i harmonogram realizacji.

- Do rozliczenia dotacji załączyć należy spis wszystkich faktur (rachunków), które opłacone zostały w całości lub w części ze środków pochodzących z dotacji. Spis zawierać powinien: nr faktury (rachunku), datę jej wystawienia, wysokość wydatkowanej kwoty i wskazanie, w jakiej części została pokryta z dotacji oraz rodzaj towaru lub zakupionej usługi. Każda z faktur (rachunków) powinna być opatrzona na odwrocie pieczęcią klubu sportowego oraz zawierać sporządzony w sposób trwały opis zawierający informacje: z jakich środków wydatkowana kwota została pokryta oraz jakie było przeznaczenie zakupionych towarów, usług lub innego rodzaju opłaconej należności. Informacja ta powinna być podpisana przez osobę odpowiedzialną za sprawy dotyczące rozliczeń finansowych organizacji.