

Projekt

UCHWAŁA NR RADY GMINY W CZERMINIE

z dnia 4 kwietnia 2023 r.

w sprawie utworzenia Samorządowego Żłobka w Czerminie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40), art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1634), art. 8 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 oraz art. 11 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 204), **Rada Gminy w Czerminie uchwala, co następuje:**

- § 1.** W celu zorganizowania opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, z dniem 1 września 2023r. tworzy się gminną jednostkę organizacją pod nazwą Samorządowy Żłobek w Czerminie, zwany dalej „Żłobkiem”.
- § 2.** Żłobek działa w formie jednostki budżetowej Gminy Czermin.
- § 3.** Siedziba Żłobka znajduje się pod adresem: Czermin 454, 39-304 Czermin.
- § 4.** Żłobkowi nadaje się Statut, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.
- § 5.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Czermin.
- § 6.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

STATUT ŻŁOBKA

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1.

Samorządowy Żłobek w Czerminie, zwany dalej „Żłobkiem” działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (tj. Dz.U. z 2016 r., poz. 157 z późn. zm.),
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 2077 z późn. zm.),
- 3) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1875 z późn. zm.),
- 4) niniejszego Statutu.

§ 2.

1. Żłobek jest gminną jednostką budżetową Gminy Czermin, podlegającą wpisowi do rejestru żłobków i klubów dziecięcych prowadzących działalność na terenie Gminy Czermin.
2. Siedziba żłobka znajduje się w Czerminie, Czermin 454, 39-304 Czermin.
3. Organem założycielskim Żłobka jest Gmina Czermin.

Rozdział II

Cele i zadania Żłobka oraz sposób ich realizacji

§ 3.

Celem działania Żłobka jest udzielanie świadczeń obejmujących swoim zakresem działalność pielęgnacyjną, opiekuńczą, wychowawczą i edukacyjną dzieci w wieku od 20 tygodnia życia do 3 lat, wspomaganie indywidualnego rozwoju każdego dziecka zgodnie z indywidualnymi możliwościami, wspomaganie rodziców/opiekunów prawnych w wychowywaniu dziecka oraz objęcie szczególną opieką dzieci niepełnosprawnych.

§ 4.

Do zadań Żłobka należy:

- 1) zapewnienie opieki nad dziećmi w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia do 3 lat, w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych,

- 2) zapewnienie właściwych warunków lokalowych z wyposażeniem dostosowanym do wieku i potrzeb rozwojowych dzieci, fachowej opieki ze strony personelu Żłobka posiadającego odpowiednie kwalifikacje,
- 3) zapewnienie dzieciom warunków do prawidłowego rozwoju, odpowiednich do ich wieku i potrzeb,
- 4) organizowanie i prowadzenie zajęć opiekuńczo- wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających indywidualne potrzeby, możliwości, zdolności i zainteresowania dziecka, w tym zdolności ruchowe i manualne,
- 5) wspomaganie rodziny w wychowywaniu dziecka,
- 6) zapewnienie bezpieczeństwa dzieciom przebywającym w Żłobku,
- 7) zapewnienie dzieciom w czasie pobytu w Żłobku wyżywienia dostosowanego do wieku i diety dziecka, zgodnie z obowiązującymi normami oraz przepisami w zakresie dietetyki,
- 8) współdziałanie z podmiotami działającymi na rzecz wszechstronnego rozwoju dziecka,
- 9) organizowanie opieki nad dziećmi niepełnosprawnymi, ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności.

§ 5.

Cele i zadania Żłobka realizowane są poprzez:

- 1) sprawowanie opieki nad dziećmi w trakcie ich pobytu w Żłobku przez osoby o odpowiednich kwalifikacjach,
- 2) stosowanie różnych metod i form pracy z dziećmi uwzględniających rozwój psychomotoryczny dzieci oraz konieczność indywidualnej pracy z dzieckiem,
- 3) współpracę z rodzicami (opiekunami prawnymi),
- 4) stymulowanie procesów rozwojowych dziecka poprzez wykorzystanie jego własnej inicjatywy,
- 5) zapewnienie dzieciom możliwości odpoczynku w formach dostosowanych do ich wieku: dzieci młodsze – spanie w łóżeczkach/leżakach, dzieci starsze – leżakowanie,
- 6) zapewnienie dzieciom bezpieczeństwa podczas pobytu w Żłobku i terenie wokół niego,
- 7) ustalenie rozkładu dnia zapewniającego dzieciom właściwe proporcje czasu związanego z wysiłkiem fizycznym, umysłowym i odpoczynkiem,
- 8) współpracę ze specjalistami świadczącymi specjalistyczną pomoc, w szczególności w przypadku indywidualnych potrzeb dzieci niepełnosprawnych z uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności.

Rozdział III

Organizacja Żłobka

§ 6.

1. Żłobkiem zarządza Dyrektor.
2. Dyrektor Żłobka zatrudniony jest przez Wójta Gminy Czermin.
3. Wójt jest zwierzchnikiem służbowym Dyrektora i wykonuje wobec niego czynności w sprawach z zakresu prawa pracy.
4. Dyrektor Żłobka jest przełożonym wszystkich zatrudnionych w nim pracowników i reprezentuje Żłobek na zewnątrz.
5. Dyrektor Żłobka działa na podstawie pełnomocnictw udzielonych przez Wójta Gminy Czermin.
6. Do obowiązków Dyrektora Żłobka należy w szczególności:
 - 1) kierowanie działalnością Żłobka i wykonywanie zadań statutowych,
 - 2) w celu realizacji zadań statutowych Dyrektor uprawniony jest do wydawania zarządzeń, regulaminów i instrukcji.
 - 3) dokonywanie czynności w sprawach z zakresu prawa pracy w stosunku do pracowników Żłobka,
 - 4) opracowywanie rocznych planów finansowych Żłobka,
 - 5) racjonalne gospodarowanie środkami finansowymi Żłobka,
 - 6) administrowanie i zarządzanie majątkiem Żłobka,
 - 7) w czasie nieobecności Dyrektora zastępstwo pełni wskazany przez Niego pracownik. O ustalonym zastępstwie Dyrektor powiadamia Wójta.

§ 7.

1. Tryb pracy Żłobka oraz organizację wewnętrzną i szczegółowy zakres działania komórek organizacyjnych określa Regulamin Organizacyjny Żłobka nadany przez Dyrektora.
2. Kwalifikacje niezbędne do zajmowania stanowisk, zasady zatrudniania i wynagradzania pracowników Żłobka określają odrębne przepisy.
3. Podział czynności, uprawnień i odpowiedzialności pracowników określają indywidualne zakresy czynności ustalone przez Dyrektora.

§ 8.

1. Rodzice dzieci uczęszczających do Żłobka mogą tworzyć Radę Rodziców.
2. Dyrektor zobowiązany jest udostępnić rodzicom dzieci uczęszczających do Żłobka miejsce na zebranie w celu wybrania składu Rady Rodziców oraz uchwalenia regulaminu swojej działalności.
3. Kompetencje Rady Rodziców określa Ustawa.
4. Do czasu utworzenia Rady Rodziców czynności zapisane w Statucie, które wymagają uzyskania opinii tej rady podejmowane będą przez Dyrektora.

§ 9.

1. Rodzice dzieci uczęszczających do Żłobka mogą brać udział w zajęciach organizowanych zgodnie z rocznym harmonogramem zajęć prowadzonych z udziałem rodziców ustalonym przez Dyrektora po uzyskaniu opinii Rady Rodziców.
2. Zajęcia z udziałem rodziców organizowane są odrębnie w każdej grupie wiekowej.
3. Rodzice w terminach innych niż wskazane w harmonogramie, o którym mowa w ust. 1 mogą uczestniczyć wraz ze swoim dzieckiem w prowadzonych w Żłobku zajęciach za zgodą Dyrektora.
4. Rodzic biorący udział w zajęciach zobowiązany jest do stosowania się do zaleceń personelu w trakcie prowadzonych zajęć.

§ 10.

1. Żłobek jest czynny przez cały rok we wszystkie dni robocze, z wyjątkiem ustanowionych przerw, o których jest mowa w § 11. Godziny pracy Żłobka ustala Regulamin Organizacyjny Żłobka.
2. W Żłobku zapewnia się opiekę nad dzieckiem w wymiarze 10 godzin dziennie, a w szczególnych przypadkach wymiar opieki w Żłobku może być na wniosek rodzica dziecka wydłużony, za dodatkową opłatą.

§ 11.

1. Termin przerwy w pracy Żłobka ustalany jest corocznie przez Dyrektora i jest podawany do wiadomości rodzicom.
2. W okresie przerwy Żłobek nie sprawuje opieki wychowawczej i nie przyjmuje dzieci.

3. Dopuszcza się możliwość wprowadzenia ograniczeń w pracy Żłobka w tym, ustanowienia w sytuacjach szczególnych np. na czas przeprowadzenia w Żłobku prac remontowych przerwy dodatkowej. Decyzję w tej sprawie każdorazowo podejmuje Dyrektor.
4. Dyrektor bezzwłocznie informuje Wójta o powodach zamknięcia Żłobka i przewidywanym terminie zamknięcia i otwarcia Żłobka.

Rozdział IV

Warunki przyjmowania dzieci do Żłobka

§ 12.

1. Do Żłobka przyjmowane są dzieci w wieku od 20 tygodnia życia do ukończenia 3 roku życia (w przypadku konieczności kontynuacji procesu terapeutycznego możliwe jest przedłużenie pobytu dziecka w Żłobku do 4 roku życia) zamieszkujące na stałe na terenie Gminy Czermin.
2. Rodzice ubiegający się o miejsce dla dziecka w Żłobku zobowiązani są do złożenia u Dyrektora prawidłowo wypełnionej karty zgłoszenia, której wzór określa Regulamin Organizacyjny Żłobka, w terminie do końca lipca każdego roku.
3. Dzieci w Żłobku zapisywane są do grup według ich zbliżonego wieku oraz rozwoju psychofizycznego.
4. Przyjmowanie dzieci do żłobka odbywa się przez cały rok. Dzieci do Żłobka przyjmowanie są w miarę występowania wolnych miejsc.
5. Pierwszeństwo w przyjęciu do Żłobka mają, w następującej kolejności:
 - 1) dzieci matek lub ojców samotnie je wychowujących,
 - 2) dzieci matek lub ojców, wobec których orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności bądź całkowitą niezdolność do samodzielnej egzystencji na podstawie odrębnych przepisów,
 - 3) dzieci, których co najmniej jeden rodzic lub opiekun prawny wskazał Gminę Czermin jako miejsce zamieszkania w rocznym rozliczeniu podatku dochodowego (PIT) za rok ubiegły,
 - 4) dzieci z rodzin wielodzietnych,
 - 5) obydwójga rodziców pracujących lub rodziców prowadzących działalność gospodarczą lub uczących się w systemie dziennym.
6. Dzieci zamieszkałe poza Gminą Czermin przyjmowane mogą być do Żłobka tylko w sytuacji, gdy zaspokojone zostaną potrzeby w tym zakresie mieszkańców Gminy Czermin.

7. Dzieci, które nie zostały przyjęte do Żłobka z powodu braku miejsc umieszczane są na liście rezerwowej.
8. W przypadku zwolnienia się miejsc w Żłobku, dzieci przyjmowane są zgodnie z kolejnością oczekiwania na liście rezerwowej .
9. Szczegółowe zasady rekrutacji dzieci do Żłobka określa dyrektor Żłobka w drodze zarządzenia.

Rozdział V

Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobku

§ 13.

1. Opieka nad dzieckiem w Żłobku jest odpłatna. Rodzice (prawni opiekunowie) zobowiązani są do ponoszenia opłaty za pobyt i wyżywienie dziecka (w formie dziennej stawki żywieniowej) przebywającego w Żłobku.
2. Za pobyt dziecka w Żłobku rodzice wnoszą opłaty do dnia 20-go każdego miesiąca.
3. Opłata za wyżywienie dziecka jest ustalana jako iloczyn dziennej stawki żywieniowej i liczby dni pracy Żłobka.
4. Żłobek pobiera opłaty od rodziców (prawnych opiekunów) za korzystanie z usług żłobkowych w postaci:
 - 1) opłaty za pobyt dziecka w Żłobku do 10 godzin dziennie,
 - 2) opłaty dodatkowej za wydłużony ponad 10 godzin dziennie pobyt dziecka w Żłobku,
 - 3) maksymalnej dziennej stawki żywieniowej.
5. Szczegółową wysokość opłaty, o której mowa w ust. 4 pkt 1 - 3 ustali Rada Gminy Czermin odrębną uchwałą.
6. Rodzice (prawni opiekunowie) nie ponoszą opłaty za pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobku za każdy dzień jego nieobecności, począwszy od dnia, w którym do godziny 8⁰⁰ skutecznie powiadomiono Żłobek o nieobecności dziecka.
7. Zwrotowi podlega dzienna stawka żywieniowa za każdy dzień nieobecności. Zwrot opłaty następuje w formie odpisu od należności za wyżywienie w następnym miesiącu, a w przypadku niemożności dokonania tego odpisu, na wniosek rodzica (prawnego opiekuna) dokonuje się wypłaty na rachunek bankowy.

Rozdział VI

Mienie Żłobka

§ 14.

Żłobek gospodaruje powierzonym mieniem i zapewnia jego należytą ochronę jak również właściwe wykorzystanie.

Rozdział VII

Gospodarka finansowa

§ 15.

1. Gospodarka finansowa Żłobka prowadzona jest w formie właściwej dla gminnej jednostki budżetowej, na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.
2. Źródłem finansowania Żłobka są:
 - 1) środki finansowe z budżetu Gminy Czermin,
 - 2) opłaty wnoszone przez rodziców za usługi świadczone w ramach działalności statutowej,
 - 3) inne dochody uzyskane w sposób przewidziany prawem.
3. Podstawą gospodarki finansowej Żłobka jest roczny plan finansowy, obejmujący planowane dochody i wydatki Żłobka.
4. Żłobek pokrywa swoje wydatki z budżetu Gminy Czermin, a wypracowane dochody odprowadza na rachunek budżetu Gminy Czermin,
5. Żłobek prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

Rozdział VIII

Postanowienia końcowe

§ 16.

1. Żłobek podlega wpisowi do Rejestru Żłobków prowadzonego przez Wójta Gminy Czermin.
2. Zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonywane wyłącznie w trybie właściwym dla jego nadania.

§ 17.

1. Nadzór nad działalnością Żłobka sprawuje Wójt.
2. Kontrolę działalności, kontrolę rozliczeń finansowych z budżetem Gminy oraz stosowanych zasad rachunkowości przeprowadza osoba upoważniona przez Wójta.

§ 18.

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Statucie mają zastosowanie przepisy prawne wymienione w §1 oraz przepisy wykonawcze do nich.
2. Żłobek prowadzi, udostępnia i archiwizuje dokumentację zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział IX

Zasady udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w Żłobku

§ 19.

1. Dopuszcza się możliwość udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w żłobku obejmujących w szczególności:
 - 1) zajęcia integracyjne związane z realizacją programu opiekuńczego,
 - 2) spotkania okolicznościowe (np. Dzień Matki, Dzień Ojca, Dzień Dziecka).
2. Rodzice dzieci przyjętych do Żłobka mogą uczestniczyć w zajęciach adaptacyjnych, w terminach wyznaczonych przez Dyrektora i podanych do wiadomości rodziców.
3. Warunkiem udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w Żłobku jest zgoda Dyrektora oraz stosowanie się do zaleceń opiekunów sprawujących opiekę na dziećmi w trakcie zajęć oraz przestrzeganie przepisów sanitarno-epidemiologicznych.