

## **Regulamin korzystania z przystanków komunikacyjnych, których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Czermin**

**§ 1.** Ilekcroć w Regulaminie mowa jest o przystanku komunikacyjnym należy przez to rozumieć przystanek komunikacyjny, o którym mowa w art. 4 pkt 13 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie drogowym (Tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 1944).

**§ 2.** Do korzystania z przystanków komunikacyjnych, których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Czermin uprawnieni są przewoźnicy, będący operatorami publicznego transportu zbiorowego oraz przedsiębiorcy uprawnieni do prowadzenia działalności w zakresie przewozu osób, zwani dalej przewodnikami.

**§ 3.** Warunkiem korzystania z przystanków komunikacyjnych, o których mowa w § 2, jest uzyskanie przez przewoźników od Gminy Czermin „Potwierdzenia uzgodnienia zasad korzystania z przystanków komunikacyjnych”.

**§ 4. 1.** Przewoźnik zwraca się z wnioskiem o zawarcie umowy na ustalenie zasad korzystania z przystanków komunikacyjnych, wymienionych w § 1 niniejszej uchwały, do Urzędu Gminy Czermin, 39-304 Czermin140.

**2.** Do wniosku o ustalenie zasad korzystania z przystanków komunikacyjnych należy załączyć:

- 1) aktualny odpis z rejestru przedsiębiorców lub z ewidencji działalności gospodarczej,
- 2) kserokopię dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień do prowadzenia działalności w zakresie przewozu osób,
- 3) kopię zezwolenia, zaświadczenia lub powierzenia zgłoszenia przewozu,
- 4) projekt rozkładu jazdy uwzględniający przystanki, czasy odjazdów i przyjazdów z poszczególnych przystanków,
- 5) schemat połączeń komunikacyjnych, z zaznaczoną linią komunikacyjną i przystankami komunikacyjnymi,
- 6) wykaz obsługiwanych przystanków ze wskazaniem ich nazw i lokalizacji, ilość zatrzymań na wszystkich przystankach,
- 7) wykaz pojazdów obsługujących linię.

**§ 5. 1.** Za korzystanie z przystanków nie pobiera się opłaty, zgodnie z § 3 niniejszej uchwały.

**2.** Umowę zawiera się na okres ważności zezwolenia na wykonywanie regularnych przewozów osób. Umowa określa w szczególności:

- 1) ilość zatrzymań środków transportu na przystankach,
- 2) wykaz obsługiwanych przystanków według rozkładu jazdy,
- 3) potwierdzenie nieodpłatnego korzystania z przystanków.

**§ 6. 1.** Przewoźnik korzystający z przystanków komunikacyjnych zobowiązuje się do zatrzymania na przystankach komunikacyjnych wyłącznie w celu umożliwienia pasażerom wsiadania i wysiadania.

**2.** Pojazdy przewoźnika powinny zatrzymywać się na przystanku komunikacyjnym jak najbliżej krawężnika celem umożliwienia optymalnego wsiadania i wysiadania.

- 3.** Przewoźnik ma prawo korzystania z przystanków tylko i wyłącznie w ramach obowiązującego rozkładu jazdy. Nie dopuszcza się nieuzasadnionych, pozarozkładowych postojów na przystankach komunikacyjnych.
- 4.** Przewoźnik ma obowiązek umieszczenia oraz utrzymania w należytym stanie swoich rozkładów jazdy na wszystkich przystankach komunikacyjnych, które są wymienione w danym rozkładzie. Każdy rozkład powinien zawierać nazwę przewoźnika oraz ewentualnie jego logo.
- 5.** Zabrania się na terenie przystanków komunikacyjnych rozmieszczania bez zgody Gminy Czermin informacji i reklam innych niż te, które dotyczą rozkładów jazdy.
- 6.** Przewoźnik zobowiązany jest dostarczać do Urzędu Gminy Czermin aktualne rozkłady jazdy w terminach wynikających z obowiązujących przepisów.